

Zal. Nr 1 do uchwały  
Nr XIV/104/03 z dnia  
23.10.2003r.

**REGULAMIN**  
**DOSTARCZANIA WODY**  
**I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**  
**PRZEZ**  
**GMINNY ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**  
**W JABŁOWIE**

Jabłowo, lipiec 2003 r.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
świadcza się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016r.

**NACZELNIK**  
Wydział Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Mania Michel*

## Spis treści:

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Warunki przyłączenia do sieci
Rozdział III	Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów
Rozdział IV	Prawa i Obowiązki Usługodawcy
Rozdział V	Prawa i Obowiązki Usługobiorcy
Rozdział VI	Sposób rozliczeń
Rozdział VII	Postanowienia końcowe

### URZĄD GMINY

83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
świadczą się.  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016 r.

NACZELNIK  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowana przez Gminny Zakład Usług Komunalnych w Jabłowie na terenie gminy Starogard Gdański.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Jabłowie polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Jabłowie polegającą na odbiorze i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).

### § 2

1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.
2. „Usługodawcą” w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest Gminny Zakład Usług Komunalnych w Jabłowie.
3. „Inwestorem” jest osoba prawna lub fizyczna, która wykonuje przyłącze wodne lub kanalizacyjne.

### § 3

Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

### § 4

W Regulaminie poprzez określenia niżej wymienione rozumie się:

- 1) urządzenia wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
- 2) urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków,
- 3) sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, stanowiące własność Gminy, a eksploatowane przez Gminny Zakład Usług Komunalnych na podstawie umowy cywilno-prawnej,
- 4) przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 5) przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną

**URZĄD GMINY**

83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji

*Maria Michel*

Zgodność kserokopii z oryginałem  
świadczą się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016

- w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku – od granicy nieruchomości,
- 6) instalacja wodociągowa – układ przewodów wody zimnej w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodu z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza umieszczonego na przyłączy wodociągowym, a zakończenie w punktach czerpalnych wody zimnej,
  - 7) instalacja kanalizacyjna – układ przewodów kanalizacyjnych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodów z przyborami kanalizacyjnymi w pomieszczeniach, a zakończenie na wlotach poziomych przewodów kanalizacyjnych do pierwszych od strony budynku studzienek umieszczonych na zewnątrz budynku,
  - 8) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
  - 9) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
  - 10) zawór główny – zawór stanowiący część przyłączy wodociągowego zainstalowany bezpośrednio za wodomierzem głównym,
  - 11) taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
  - 12) taryfowa grupa odbiorców usług – odbiorców wyodrębnionych na podstawie charakterystyki zużycia wody lub odprowadzanych ścieków, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi,
  - 13) cena za dostarczoną wodę lub za odprowadzone ścieki – wielkość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą odbiorca usług jest obowiązany zapłacić za 1m<sup>3</sup> dostarczonej wody lub 1m<sup>3</sup> odprowadzonych ścieków; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług vat , w wysokości określonej odrębnymi przepisami,
  - 14) stawka opłaty – wielkość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą odbiorca usług jest obowiązany zapłacić za jednostkę usługi w szczególności: zł/osobę/miesiąc, zł/odbiorcę/miesiąc; do stawki opłaty dolicza się podatek od towarów i usług vat, w wysokości określonej odrębnymi przepisami,
  - 15) opłata – wielkość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą odbiorca usług jest obowiązany zapłacić za usługę dostarczoną w okresie rozliczeniowym; do opłaty dolicza się podatek od towarów i usług vat , w wysokości określonej odrębnymi przepisami

#### § 5

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzania ścieków, zawartą między Usługodawcą a Usługobiorcą.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*

Zgodność kserokopii z oryginałem  
stwierdza się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016

## Rozdział II Warunki przyłączenia do sieci

### § 6

Zakres budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych jest następujący:

- a) Usługodawca zapewnia realizację budowy i rozbudowę urządzeń kanalizacyjnych lub wodociągowych, ustalonych przez Gminę Starogard Gdański w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji i finansowanym przez Gminę Starogard Gdański,
- b) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt Usługobiorca,
- c) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Usługodawca, a urządzenia pomiaru Usługobiorca.

### § 7

1. W przypadku, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Usługodawcy, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Usługodawcą i Gminą Starogard Gdański urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.
2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu Gminie Starogard Gdański na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

### § 8

Przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Usługodawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

### § 9

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Usługodawcy wniosek o określenie warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Usługodawca.

### § 10

1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 9 pkt. 3 określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do wniosku, Usługobiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:
  - a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
  - c) decyzja o warunkach zagospodarowania przestrzennego.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*

Zgodnie z kserokopii z oryginałem  
swierdza się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016 r.

§ 11

1. Usługodawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
  - a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,
  - b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzonych ścieków,
  - d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
  - e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 12

Umowa o przyłączenie określa:

- a) strony zawierające umowę,
- b) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych,
- c) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- d) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenie prób i odbioru końcowego przyłącza,
- e) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków,
- f) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- g) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

§ 13

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbioru częściowe oraz końcowe, są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa ust 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Usługodawca.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
stwierdza się  
Starogard Gd., dnia 10.05.2016 r.

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
Maria Michel

**Rozdział III**  
**Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 14.

1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła o to z pisemnym wnioskiem. Podpisanie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów określonych w § 13 pkt. 3 i spełnienie warunków odbioru.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego do którego dostarczana jest woda i z którego odprowadzane są ścieki, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej o uregulowanym bądź nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielo lokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielo lokalowego, o którym mowa w ust. 3

Usługodawca zawiera umowę z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
  - b) możliwy jest jednoczesny odczyt wodomierzy,
  - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic między wodomierzem głównym w wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
  - d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.
5. Usługodawca może zawrzeć umowę w szczególnym przypadku z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust. 2 i 3 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust 4.

§ 15

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadku określanych przepisami kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych art. 8 ustawy.
3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 16

Umowa, o której mowa w § 14 ust. 1 zawiera postanowienia dotyczące:

- a) ilości świadczonych usług wodociagowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminu rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociagowych lub urządzeń kanalizacyjnych,

**URZĄD GMINY**

83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

**NACZELNIK**

Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji

*Maria Michel*

Zgodność kserokopii z oryginałem  
stwierdza się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016 r.

e) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

#### § 17

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

#### § 18

Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.

#### § 19

Integralną część umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik określony w § 10 pkt. 1 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Usługobiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

#### § 20

Ze względu na zmianę uwarunkowań prawnych realizowanych usług Usługodawca przygotowuje i dostarczy Odbiorcom, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, wzory nowych umów o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków oraz niniejszy regulamin.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
świadczą się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016.

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*



## Rozdział IV Prawa i Obowiązki Usługodawcy

### § 21

Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

### § 22

Usługodawca może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w § 14 niniejszego Regulaminu.

### § 23

Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

### § 24

Usługodawca ma prawo wprowadzić ograniczenia w poborze wody do innych celów niż konsumpcyjne.

### § 25

Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

### § 26

1. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.
2. Usługodawca wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.

### § 27

Usługodawca zapewnia zdolność posiadania urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

### § 28

Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zgodnie z jej aktualnymi możliwościami technicznymi.

### § 29

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny, Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jej lokalizacji.

§ 30

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej, na dwa dni przed ich wystąpieniem.

§ 31

1. Inwestor lub Usługobiorca instaluje wodomierz główny, który jest plombowany przez Usługodawcę i utrzymywany przez Usługodawcę.
2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.
3. Miejscem odbioru ścieków jest punkt połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

§ 32

Usługodawca zawiadamia Usługobiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§ 33

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania przez Usługodawcę informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. a,
- c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

URZĄD GMINY  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
stwierdza się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016

CZELNIK  
Zdzisław Gospodarki  
Municipalnej i Inwestycji  
Monika Michel

## Rozdział V Prawa i Obowiązki Usługobiorcy

### § 34

Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi.  
W tym celu Usługodawca tworzy stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

### § 35

Usługodawca na wniosek Klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

### § 36

Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd miar i wag koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Usługobiorca.

### § 37

Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków winna wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

### § 38

1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.
2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązania się z obowiązków określonych w pkt. 1.

### § 39

Usługobiorca natychmiast powiadamia Usługodawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

### § 40

Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

### § 41

Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

### § 42

Dostarczający ścieki powiadamia natychmiast Usługodawcę o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 43

Uługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 44

Uługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przepisami.

§ 45

Uługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Uługodawcę oraz nie utrudniający działalności Uługodawcy, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) informowania Uługodawcy o własnych ujęciach wody,
- d) wykorzystywanie wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

**URZĄD GMINY**  
83-200 Starogard Gdański  
ul. Słotwińskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Zgodność kserokopii z oryginałem  
stwierdza się  
Starogard Gd., dnia ...11.05.2016...

**ACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
Maria Michel

## Rozdział VI Sposób rozliczeń

### § 46

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

### § 47

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielo lokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z tych wodomierzy.

### § 48

W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

### § 49

W przypadku awarii wodomierza do rozliczeń stosuje się średnie zużycie z ostatnich 3-ch miesięcy przed awarią.

### § 50

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równa ilości wody dostarczonej przez Usługodawcę oraz pobraną z innych źródeł.

### § 51

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez Usługodawcę i na koszt Usługobiorcy.

### § 52

1. Strony określają w umowie sposoby rozliczeń należności oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

### § 53

Przy rozliczeniach z Usługobiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§ 54

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem w życie.

§ 55

1. Taryfa obowiązuje przez rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 56

1. Za wodę
  - a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
  - b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
  - c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, Usługodawca obciąża Gminę Starogard Gdański na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.
2. W przypadku niepomiarowego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci wiejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Gminę Starogard Gdański, w rozliczeniu rocznym

**Rozdział VII**  
**Postanowienia końcowe**

§ 57

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą nr XIV/1104/03 z dnia 23.10.2003r. Rady Gminy Starogard Gdański i obowiązuje od dnia 23.10.2003r.

§ 58

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747)

§ 59

1. Usługobiorca zapoznaje się z treścią niniejszego regulaminu przy zawieraniu umowy co potwierdza odpowiednim oświadczeniem.
2. Treść Regulaminu jest wywieszona w siedzibie Usługodawcy oraz na terenie Urzędu Gminy Starogard Gdański.
3. Na żądanie Usługobiorcy Usługodawca dostarcza bezpłatnie niniejszy Regulamin.

**URZĄD GMINY**

83-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

**NACZELNIK**  
Wydziału Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*

Weryfikacja z oryginałem  
świadczą się  
Starogard Gdański, dnia 11.05.2016r.

Gminny Zakład Usług Komunalnych  
w Jabłowie

**WNIOSEK**  
**O przyłączeniu do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej**

Nazwisko i imię / Nazwa.....

Adres zamieszkania / siedziba.....

numer NIP.....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej dla nieruchomości położonej w miejscowości ..... działka nr .....

1. Przeznaczenie wody na cele.....
2. Ilość odprowadzanych ścieków  
a) ścieki bytowe.....m<sup>3</sup>/d  
b) ścieki przemysłowe .....m<sup>3</sup>/d

o składzie ścieków: BZT5 .....  
ChZT .....  
Zawiesina ogólna .....  
Substancje ekstrahujące się eterem .....  
Naftowym .....  
Azot ogólny .....  
Metale ciężkie .....  
PH .....  
Temperatura .....

**URZĄD GMINY**

88-200 Starogard Gdański  
ul. Sikorskiego 9, tel. 058 562 50 67  
fax 058 562 46 41, NIP 592-10-02-278

Z ..... kserokopii z oryginałem  
świadczą się  
Starogard Gd., dnia 11.05.2016 r.

podpis

**WACZELNIK**  
Wydział Gospodarki  
Komunalnej i Inwestycji  
*Maria Michel*